

UNIVERSIDAD MICHOACANA DE SAN NICOLÁS DE HIDALGO





FACULTAD DE INGENIERÍA ELÉCTRICA

"CONOCIENDO DISTINTAS AREAS EN EL INSTITUTO DE COMPUINGLES DE ORIENTE PLANTEL MORELIA"

Reporte de Experiencia Laboral

Para obtener el Título de INGENIERO EN COMPUTACIÓN

Presenta:

Ruz María García Ortuño

Asesor:

Ingeniero Electricista:

Sgnacio Franco Corres

Morelia Michoacán.

Octubre 2017

DEDICATORIA

El presente trabajo está dedicado especialmente a mis padres la Sra. Martha Ortuño de la Paz y Sr. Agustín García Torres, ya que ellos fueron mi principal motivación en toda mi carrera profesional, también a mis hermanas las cuales fueron ejemplos a seguir y me impulsaron a ser cada día mejor.

También está dedicada a mi novio Juan Tapia Tinoco, quien siempre me apoyo en todo momento y que forma parte esencial en mi vida.

AGRADECIMIENTOS

Quiero agradecer a mi hermana Yanet García Ortuño, ya que ella fue la primera persona que hizo posible que yo pudiera tener una profesión, que durante todos estos años siempre confió en mí, que me apoyo en todo lo que le fue posible, y gran parte de lo que soy se lo debo a ella, por eso y más... ...gracias hermana.

A todos mis profesores que durante el trascurso de mi carrera me proporcionaron conocimientos indispensables para poder desarrollarme profesionalmente, a todo aquellos que se preocuparon para que adquiriera las herramientas necesarias para que cada día fuese mejor.

Un agradecimiento muy especial a mi asesor el Ingeniero Ignacio Franco Torres, que desde el principio no dudo en brindarme su apoyo para poder concluir esta etapa de mi carrera profesional, agradezco que en compartiera sus conocimientos, experiencias y que dedicara parte de su tiempo en asesorarme con mi reporte.

Y por último pero no menos importante, a mi novio Juan Tapia, que es parte fundamental en mi vida, quien siempre confió en mí, quien siempre estuvo ahí dándome ánimos cuando las cosas no salían como esperaba, recordándome quien era y porque estaba ahí, tengo tanto que agradecerle que este pequeño espacio no me alcanzaría para escribirlo por completo, simplemente gracias por todo.

Para todos ellos mis más sinceras gracias por su gran apoyo.

ÍNDICE

Dedicatoria	ıi
Agradecimi	entosii
Índice	iv
Resumen	v i
Palabras Cl	avevi
Abstract	vii
Keywords	vii
Lista de Fig	urasviii
Lista de Tal	blasx
Glosario de	Términosx
Capítulo 1	Introducción1
1.1 Ant	ecedentes1
1.2 Mo	tivo de este Reporte1
1.3 Org	ganización de este reporte2
Capítulo 2	Instituto de Compuingles de Oriente3
2.1 ¿Qu	ıé es ICO?3
2.1.1	Misión Del Grupo Educativo ICO3
2.1.2	Visión Del Grupo Educativo ICO3
2.2 Esp	ecialidades Y Diplomados3
2.2.1	Programador En Sistemas Y Redes3
2.2.2	Diseño Grafico Digital4
2.2.3	Asistente Ejecutivo en Informática6
2.2.4	Especialidad En El Idioma Ingles
2.2.5	Compukids9

2.2.		
2.2.	2.7 Diplomado De Autocad	12
2.3	Certificaciones	12
2.4	Servicios	15
2.5	Planteles	16
Canítul	lo 3 ICO Plantel Morelia	10
•		
3.1	Misión ICO Plantel Morelia	18
3.2	Visión ICO Plantel Morelia	18
3.3	Los Valores	18
3.4	Ubicación E Inmueble	19
Capítul	lo 4 Experiencia Como Docente En ICO	25
4.1	Profesora En ICO Plantel Morelia	
4.2	Requisitos	
4.3	Funciones	
Capítul	lo 5 Experiencia como Directivo En ICO	28
5.1	Experiencia como subdirectora	28
5.1.		
5.1.	1.2 Ventajas	28
5.1	1.3 Desventajas	29
5.2	Experiencia como Directora En ICO	32
5.2.	2.1 Funciones	32
5.2.	2.2 ventajas	32
5.2.	2.3 Desventajas	32
Capítul	lo 6 Conclusiones Y Recomendaciones	36
6.1	Conclusiones	36
6.2	Recomendaciones	36
Dibliog	rafia.	27

RESUMEN

El presente reporte trata de mi vida laboral en el Instituto de Compuingles de Oriente, siendo mi primer empleo en el ámbito profesional, y al cual le tengo un cariño especial y agradecimiento.

En el trascurso de mi estancia laboral en ICO, conocí varias áreas de las cuales aprendí bastante, desde ser profesora de computación por lo que implica: impartir clases, conocer los planes de estudios, dar asesorías, asistir a capacitaciones y juntas mensuales, entre muchas cosas más, hasta formar parte del área administrativa lo cual es tener mayores responsabilidades, vivir en estrés contante por la presión de resultados, pero esta la otra parte, la satisfacción de crecer profesionalmente y que valoren el esfuerzo constante por ser cada día mejor, y por ser un buen trabajo.

El plantel es una escuela que quiere, que busca, personas que quieran prepararse, gente que no se conforma, que sigue adelante por un mejor futuro, y por eso ICO busca siempre tener una educación de calidad, pero como en todo se busca ser mejor, y es por eso que al final del reporte se presentan varias propuestas para mejora de la escuela.

PALABRAS CLAVE

Educación tecnológica, Deserción de alumnos, Servicio Educativo,

ABSTRACT

This report is about my working life in the Institute of Compuingles of the East, being my first job in the professional field, and to which I have a special affection and thanks.

In the course of my work stay at ICO, I learned several areas from which I learned a lot, from being a computer teacher, which implies: teaching, studying curricula, giving counseling, attending trainings and monthly meetings, among many more things, to be part of the administrative area which is to have greater responsibilities, to live in constant stress due to the pressure of results, but the other part, the satisfaction of growing professionally and that appreciate the constant effort to be better every day, and for being a good job.

The campus is a school that wants, seeks, people who want to prepare, people who do not conform, who goes ahead for a better future, and that is why ICO always seeks to have a quality education, but as everything is sought to be better, and that is why at the end of the report several proposals for improvement of the school are presented.

KEYWORDS

Technologic education, dropping out of students, education service

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 Plan de Estudios WE	8
Figura 2 Plan de Estudios COMK	9
Figura 3 Plan de Estudios WEK	11
Figura 4 Plan de Estudios AutoCAD	12
Figura 5 Reconocimiento de Microsoft Office	13
Figura 6 Reconocimiento de Adobe Certified	14
Figura 7 Planteles a nivel nacional	16
Figura 8 Valores como persona de ICO Plantel Morelia	18
Figura 9 Valores como empresa de ICO Plantel Morelia	19
Figura 10 Organigrama Institucional	20
Figura 11 Fachada de ICO Plantel Morelia	20
Figura 12 Recepción	21
Figura 13 Laboratorio 1	21
Figura 14 Laboratorio 2	22
Figura 15 Sala Audiovisual	22
Figura 16 Dirección	2 3
Figura 17 Subdirección	2 3
Figura 18 Área de Informes	24
Figura 19 Pasillo Central	24
Figura 20Interfaz del Central Point	30
Figura 21 Personal Registrado	30
Figura 22Historial de Certificaciones Personales	31
Figura 23 Aviso del Corporativo para el cambio de director	33

Figura 24Central Point actualizado el cargo como Directora	35

LISTA DE TABLAS

Tabla 1 Plan de Estudios PSR	4
Tabla 2 Plan de Estudios DGD	5
Tabla 3 Plan de Estudios AEI	<i>6</i>
Tabla 4Información de los Planteles	17

GLOSARIO DE TÉRMINOS

ACA Adobe Certified Associate

AEI Asistente Ejecutivo en Informática

CENTRAL POINT Página central del Corporativo

COMK Compukids

DGD Diseño Gráfico Digital

ICO Instituto de Compuingles de oriente

MOS Microsoft Office Specialist

PSR Programador de Sistemas y Redes

TOEFL Test Of English As a Foreign Language

WE World English

WEK World English Kids

CAPÍTULO 1 INTRODUCCIÓN

1.1 ANTECEDENTES

La Educación Tecnológica es un modo pedagógico que el sistema educacional tiene para mostrar, analizar y vivenciar los procesos que el hombre utiliza para transformar la realidad natural, en los cuales intervienen diferentes factores e inversiones de muy distintos tipos. En otras palabras, es una instancia de formación que capacita a una persona para conocer y comprender el mundo tecnológico y los objetos que forman parte de éste, por un lado, y a desarrollar su capacidad creadora para imaginar soluciones viables para los problemas que ese mundo plantea, por el otro. Entonces, es una disciplina que enfoca la tecnología como una forma de interpretar y de transformar la realidad.

La educación tecnológica, también denominada enseñanza técnica, a veces simplemente tecnología y, en México, educación técnica, es una disciplina dentro del quehacer educativo y también una actividad social, centrada en familiarizar a los estudiantes con los conocimientos prácticos, sobre la tecnología básica de los humanos, con el fin de proporcionar mayor alfabetización en el uso de las tecnologías. Este proceso de alfabetización, debe ser desarrollado en el ámbito del desarrollo práctico, la interpretación crítica de la tecnología, y el estudio del área digital y de la programación.

Es así como nacen las instituciones que proporcionan servicios de educación en el área de computación en todo el país, esto con la finalidad de que toda persona tenga conocimientos en esta área y poder desenvolverse en el ámbito profesional, y por consiguiente tener acreditada una carrera técnica.

Tener una carrera técnica nos hace capaces de conseguir empleo donde se requieran de los conocimientos aprendidos, posteriormente si uno quiere prepararse mejor puede continuar ahora con la licenciatura y así se le facilitará bastante ya que se trae conocimientos previos y se está preparado; si por alguna situación no se pudiera continuar con los estudios al menos puede defenderse con el nivel técnico.

1.2 MOTIVO DE ESTE REPORTE

Este trabajo tiene como principal objetivo el poder titularme como Ingeniero en Computación, siendo una de las opciones de titulación que tiene la Facultad de Ingeniería Eléctrica, y el cual para mí es muy importante ya que daré a conocer una etapa bonita e

importante de mi carrera, como lo es mi primer trabajo en el ámbito profesional siendo el Instituto de Compuingles de Oriente el primer trabajo que implica mi conocimientos de mi carrera.

1.3 ORGANIZACIÓN DE ESTE REPORTE

En el primer capítulo se trata sobre la historia del Instituto de Compuingles de Oriente, como comenzó, su evolución en el ámbito educativo, su misión, visión, especialidades que ofrece la escuela, servicios, y planteles.

En el segundo capítulo se habla de ICO Plantel Morelia, su misión, visión, valores, se muestra la institución, sus aulas, laboratorios, personal, etc.

En el tercer capítulo se trata sobre la experiencia obtenida como profesora en ICO, las funciones, responsabilidades, ventajas y desventajas de ser docente, así como la satisfacción de ayudar a gente que quiere aprender y llevarse ese conocimiento a todo lugar.

En el cuarto capítulo se hablara de mi paso por la subdirección, funciones y todo lo que un coordinador debe de hacer, que en mi opinión es quien lleva el mayor trabajo, pero también quien conoce y tiene contacto con profesores y alumnos que son el alma de ICO.

En el quinto capítulo se trata sobre la parte administrativa, el ser director de una escuela, las responsabilidades de las que está a cargo, la constante presión por los números en cuento alumnos y cobranza semanal; es la persona que tiene el mayor rango en la escuela y mayor presencia, teniendo como responsabilidad solucionar todo lo que se presente en la institución.

En el sexto y último capítulo se hablara sobre mis conclusiones de toda mi experiencia en el Instituto de Compuingles de Oriente, y algunas propuestas para mejorar el servicio que se brinda en ICO.

CAPÍTULO 2 INSTITUTO DE COMPUINGLES DE ORIENTE

2.1 ; Qué es ICO?

A más de 25 años de la fundación del Grupo Educativo ICO [1], se ha consolidado como una verdadera alternativa de capacitación tecnológica y desarrollo de habilidades en el idioma inglés y computación. La actualidad que refleja nuestro país, nos obliga a la mejora continua, con el fin de satisfacer las necesidades del desarrollo económico y tecnológico del mismo.

2.1.1 MISIÓN DEL GRUPO EDUCATIVO ICO

Formar de manera integral personas altamente competitivas a través de experiencias educativas innovadoras, que contribuyen responsablemente el desarrollo social y económico de nuestro país.

2.1.2 VISIÓN DEL GRUPO EDUCATIVO ICO

Consolidarse como grupo educativo líder a nivel nacional integrado por apasionados de la educación, aceptando el reto que significa la formación de talentos.

2.2 ESPECIALIDADES Y DIPLOMADOS

ICO, cuenta con 3 especialidades para el área de computación dirigida a personas desde los 12 años en adelante, en el idioma ingles se cuenta con un plan de estudios llamado World English (WE), existe también 2 cursos para niños de computación e inglés, así como el diplomado en AutoCAD.

2.2.1 Programador En Sistemas Y Redes

El Objetivo es formar profesionales especializados en la creación de aplicaciones para computadoras de escritorio, dispositivos móviles y sitios web dinámicos; contando también

con la capacidad de montar y administrar redes de área local, cableadas e inalámbricas, lo que le permitirá crear soluciones integrales para el mundo informático actual.

El campo laboral: Pueden laborar en las áreas de programación, desarrollo de sistemas o administración de redes, incluso pueden formar su propia empresa de desarrollo de software.

Plan de Estudios:

Tabla 1.- Plan de Estudios PSR

PLAN DE ESTUDIOS	Duración: 2	Duración: 20 meses	
Materia	Software	SEM.	
INTERNET Y TECNOLOGÍA MOVIL	CHROME (REDES SOCIALES)	4	
SISTEMA OPERATIVO	WINDOWS 10	4	
CREACION DE DOCUMENTOS PROFESIONALES	WORD	4	
PRESENTACIONES DE ALTO IMPACTO	POWERPOINT	4	
HOJA DE CÁLCULO ELECTRÓNICA	EXCEL	4	
ENSAMBLE DE COMPUTADORAS Y MANTENIMIENTO	KIT DE UTILERIAS	4	
BASIC FLASH	FLASH CS6	4	
INTRODUCCIÓN A BASES DE DATOS	ACCESS	4	
DISEÑO Y DIBUJO DIGITAL	COREL DRAW X6	4	
EDICIÓN DE IMÁGENES DIGITALES	PHOTOSHOP CS6	4	
LÓGICA E INTRODUCCIÓN A LA PROGRAMACIÓN	VISUAL C#.NET	4	
INTRODUCCIÓN A SQL SERVER	SQL SERVER (TRANSACT SQL)	4	
PROGRAMACIÓN DE BASES DE DATOS	SQL SERVER	4	
PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES	VISUAL C#.NET	6	
PÁGINAS WEB INTERACTIVAS	ASP.NET	4	
PÁGINAS WEB OPTIMIZADAS (AJAX)	ASP.NET	4	
REDES DE ÁREA LOCAL Y CABLEADO ESTRUCTURADO	GNS3	4	
INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE SERVIDORES	WINDOWS SERVER	4	
SEGURIDAD EN REDES INALÁMBRICAS	KIT DE RECURSOS	4	
APLICACIONES PARA MÓVILES	XAMARIN	3	
	Total de S	EMANAS: 81	

El campo de Programador en sistemas y redes es muy amplio, algunas veces complicado, debe de ser organizado, seguir métodos, reglas, etc., pero más sin embargo es grandioso cuando te das cuenta de todo lo que puedes realizar mediante códigos y códigos.

Los problemas principales que se ve en esta carrera es que los alumnos si no les queda claro lo primero ya después es complicado que se entienda lo siguiente, muchos de ellos tiene ideas diferentes de lo que se trata la especialidad, después algunos se dan de baja porque la sienten difícil, tediosa, hasta aburrida cuando no es lo que te gusta; también llegan alumnos que quieren tomar ya la especialidad con materias ya adelantadas y eso no es conveniente ya que debe de traer las bases principales de programación.

2.2.2 DISEÑO GRÁFICO DIGITAL

El objetivo es formar profesionales capacitados para dar solución a problemas específicos en la comunicación gráfica, aplicando recursos al diseño y edición audiovisual, con la tecnología de punta con ayuda de sus habilidades en el manejo de los recursos tecnológicos asociados al diseño.

Campo Laboral: Su campo va desde empresas de publicidad y diseño gráfico hasta las especialidades en Internet y Web Hosting o como profesional independiente en su propia agencia de creatividad y diseño web.

Plan de Estudios:

Tabla 2 Plan de Estudios DGD

PLAN DE ESTUDIOS	Duración: 2	0 MESES
MATERIA	Software	SEM.
NTERNET Y TECNOLOGÍA MOVIL	CHROME (REDES SOCIALES)	4
SISTEMA OPERATIVO	WINDOWS 10	4
CREACION DE DOCUMENTOS PROFESIONALES	WORD	4
PRESENTACIONES DE ALTO IMPACTO	POWERPOINT	4
HOJA DE CÁLCULO ELECTRÓNICA	EXCEL	4
ENSAMBLE DE COMPUTADORAS Y MANTENIMIENTO	KIT DE UTILERIAS	4
BASIC FLASH	FLASH CS6	4
NTRODUCCIÓN A BASES DE DATOS	ACCESS	4
DISEÑO Y DIBUJO DIGITAL	COREL DRAW X6	4
EDICIÓN DE IMÁGENES DIGITALES	PHOTOSHOP CS6	4
LUSTRACION VECTORIAL	ILLUSTRATOR CS6	4
OTOGRAFÍA Y COMPOSICIÓN CREATIVA	PHOTOSHOP CS6 / LIGHTROOM CS6	5
DISEÑO EDITORIAL	INDESIGN CS6	5
ANIMACIÓN 2D	FLASH CS6	4
/IDEO PRODUCCIÓN DIGITAL	PREMIERE, AFTER EFFECTS, AUDITION CS6	8
DISEÑO DE PÁGINAS WEB	DREAMWEAVER, FIREWORKS CS6	4
MODELADO Y ANIMACIÓN 3D	3DS MAX	8
PORTAFOLIO DE TRABAJO	ACROBAT, COSTO TRABAJO, FREELANCER	3

En el área de Diseño Gráfico el panorama es muy distinto, aquí se requiere de mucha imaginación, paciencia, tiempo, creatividad. Es la especialidad que más alumnos tiene, los que constantemente presentan proyectos, productos terminados, es donde menos bajas hay y por consiguiente donde más se gradúan.

Como en cada área existen detalles, en Diseño Gráfico lo que nos limita son los espacios con las computadora disponibles ya que en algunas ocasiones las maquinas que tenían instalados los programas de diseño estaban ocupadas con otro grupo, entonces se tenían que esperar con otra actividad en el aula, y por el lado contrario cuando primero les tocaba laboratorio no terminan sus prácticas debido al poco tiempo destinado sobre todo en fin de semana, los que tenían oportunidad de terminarlo en sus hogares no había problema, pero los que solamente podían trabajar cuando iban a ICO entonces se atrasaban.

Es muy bonita esta carrera, es donde puedes plasmar tus ideas de una manera más creativa, hay mucho trabajo en esta rama, pero si se necesita bastante paciencia y una computadora para poder trabajar.

2.2.3 ASISTENTE EJECUTIVO EN INFORMÁTICA

Formar personal calificado para asistir al empresario o al funcionario público en las actividades administrativas, organizativas, operativas y de relaciones públicas, utilizando la más moderna tecnología computacional, reflejando en todo momento confianza, buena imagen y eficacia.

El Campo Laboral: Puede desempeñarse en múltiples áreas de la organización privada o gubernamental, ya que domina funciones de administración, contabilidad, secretariado, relaciones públicas y computación.

Plan de Estudios:

PLAN DE ESTUDIOS Duración: 24 meses MATERIA SOFTWARE NTERNET Y TECNOLOGÍA MOVIL CHROME (REDES SOCIALES) SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 10 CREACION DE DOCUMENTOS PROFESIONALES WORD PRESENTACIONES DE ALTO IMPACTO POWERPOINT HOJA DE CÁLCULO ELECTRÓNICA EXCEL KIT DE UTILERIAS ENSAMBLE DE COMPUTADORAS Y MANTENIMIENTO BASIC FLASH FLASH CS6 INTRODUCCIÓN A BASES DE DATOS ACCESS DISEÑO Y DIBUJO DIGITAL COREL DRAW X6 EDICIÓN DE IMÁGENES DIGITALES PHOTOSHOP CS6 MARKETING PERSONAL LINKEDIN ADMINISTRACIÓN PARA ASISTENTES LABORATORIO DE DIGITACIÓN I MECASOFT COMUNICACIÓN ESCRITA TALLER DE LECTURA REDACCIÓN EMPRESARIAL OFFICE WEB APPS CONTABILIDAD BÁSICA DOCUMENTACIÓN COMERCIAL INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA SAF LABORATORIO DE DIGITACIÓN II MECASOFT OUTLOOK, ONENOTE ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN DISPOSITIVOS MÓVILES CALIDAD EN EL SERVICIO ATENCIÓN TELEFÓNICA Y TELEMARKETING GESTIÓN DE PROYECTOS PROJECT REDES SOCIALES E-MARKETING

Tabla 3.- Plan de Estudios AEI

La especialidad de Asistente Ejecutivo en Informática es la más larga, es donde tenemos menos alumnos, la mayoría de las personas que eligen AEI es porque están ya trabajando y necesitan actualizarse en distintitas materias y conocimientos de oficina. Algunas materias son fáciles, solo recordar algunas cosas que se vieron en la prepa o secundaria, otras son enfocadas ya a redes sociales, contabilidad y programas que requiere un asistente, está muy completa la carrera.

La limitante de AEI es que en la mayoría de los alumnos le parece muy aburrida y larga, pero es necesaria, ya que se llega a ver cada situación con los alumnos que hasta veces con escribir tienen problemas, se debe de ser estricto e ir a clases constante, porque es aquí donde los alumnos faltan seguido debido las situaciones ya mencionadas, pero quien de verdad sabe a lo que va a la escuela la termina sin problema.

2.2.4 ESPECIALIDAD EN EL IDIOMA INGLES

El plan de estudio en el cual está estructurado abarca 8 niveles que son

1. Basic,

- Pedir y dar información personal.
- Hablar acerca de las posesiones personales.
- Pedir información acerca de una dirección.

2. Elementary,

- Tener una conversación telefónica.
- Describir la ropa de las personas.
- Hablar acerca de celebraciones y días festivos.

3. Beginner,

- Hablar acerca de actividades diarias.
- Llenar formato para viajar.
- Comprar comida en una tienda y ordenar un menú.

4. High Beginner,

- Hablar acerca de planes para el fin de semana.
- Comprar en tiendas y en línea.
- Saber responder a una entrevista de trabajo.

5. Low Intermediate,

- Comparar diferentes regiones hablando sobre su clima y su comida.
- Hablar acerca de la comunidad donde vives.
- Dialogar acerca de algo que se ha hecho en el pasado.

6. Intermediate,

- Dialogar sobre cómo mejorar tu vida.
- Planear unas vacaciones ideales.
- Practicar entrevistas y llenar cuestionarios de trabajo.

7. High Intermediate

- Escribir acerca de una experiencia personal.
- Dar sugerencias de como divertirse de manera gratuita.
- Realizar una simulación de la manera de trabajar en equipo en una situación de emergencia.

8. Low Advanced

- Podrás expresar libremente tus ideas y opiniones con cualquier persona de habla inglesa.
- Comunicarte perfectamente en el idioma inglés con el nivel adecuado de precisión y fluidez en cualquier país que visites.
- Tener acceso a todo el conocimiento en Internet.
- Leer todo libro escrito en inglés.

• Entender películas en inglés sin necesidad de leer los subtítulos.

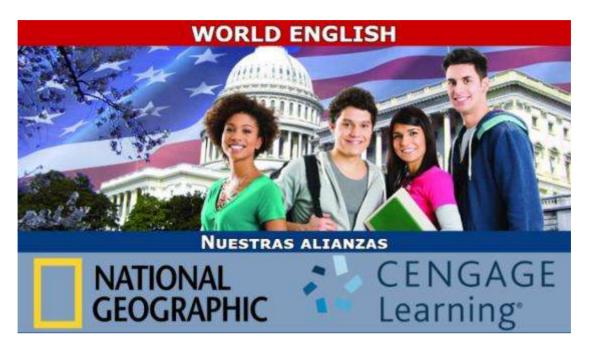


Figura 1.- Plan de Estudios WE

La especialidad de WE cuenta con alianzas con NATIONAL GEOGRAPHIC, CENGACE Learning.

Aproximadamente la mitad de los alumnos de la institución son de inglés, cada vez más los jóvenes se interesan por aprender inglés y eso es muy bueno, ya que hoy en día es indispensable contar con el idioma para tener un mejores oportunidades y así un mejor futuro.

Los principales problemas que se viven en ICO, considero que es el uso del libro, ya que se deben de agregar más gramática, el libro que se lleva no cuenta con lo suficiente, es ahí donde entra en acción el profesor a complementar esta parte, y no es malo solo que deberían de tener una actualización.

También otro aspecto importante es las fusiones de grupos, esto existe cuando los grupos al pasar de los días van quedando pocos alumnos en los grupos existentes, es ahí entonces donde deben de juntarlos, tomando en cuenta el avance de los grupos, cambiando así tanto de profesor como de horario y esto provoca inconformidad en la mayoría de los alumnos y en algunos casos las bajas.

2.2.5 COMPUKIDS

Objetivo: Permitir la incorporación de los niños al mundo de la informática y la tecnología en la nube de una forma transparente, practica divertida, dotándolos de los conocimientos necesarios para realizar sus tareas diarias ocupando las herramientas tecnológicas actuales.



Figura 2.- Plan de Estudios COMK

El plan de estudios de Compukids considero que está acorde a la formación que se le debe de impartir a nuestros pequeños, enseñándoles desde lo básico de la paquetería de Office, hasta lo más novedoso en la tecnología. Con los niños debemos de tener cuidado porque son inquietos, impacientes, se aburren rápido, entonces debemos de tener estrategias para todo tipo de alumno que este en nuestro grupo.

Muchos se motivan con Icopesos los cuales son cupones para canjear juguetes, otros con dulces, puntos extras, otros con tiempo para jugar en la computadora, pero debemos de cerciorarnos de que el principal objetivo de los pequeños sea que aprendan.

En muchas ocasiones impartí clases a grupos de pequeños aunque ya no era profesora, cuando el profesor no podía asistir, cuando eran muchos niños y se complicaba una persona con tantos en el laboratorio, y es que en realidad era lo que más me gustaba, estar rodeada de estos niños que me contagiaban de alegría, dinamismo, y los más pequeñitos que daban ternura.

2.2.6 WORLD ENGLISH KIDS

Objetivo: Que el niño logre un total dominio del idioma ingles por medio de la integración completa de las cuatro habilidades que lo forman, las cuales son: Listening, Speaking, Writing, Reading.

Con los pequeños se puede observar el interés que muestran los papas para que su hijo tenga una buena enseñanza, y un mejor futuro, muchos padres de familia se acercan con su profesor, director y conmigo para preguntar sobre sus niños, y me da mucho gusto responderles y decirles en la mayoría de las ocasiones, aunque es triste ver como algunos padres solo los llevan y los dejan ahí como si fuera una guardería, es como tener donde los cuiden mientras ellos trabajan, donde se ve que pasan poco tiempo con ellos y se notan en el comportamiento del pequeño.

Muchos de ellos son gente de pocos recursos, que se esfuerzan para que su hijo aprenda lo que ellos tal vez en su tiempo no pudieron, es donde se busca la manera de poder ayudarlos y apoyarlos con becas; como director uno se da conoce a todo los alumnos y en la mayoría la situación en la que esta cada uno, y está en nuestras manos hacer algo por ellos si de verdad te interesa, porque puedes hacer como si nada pasara y simplemente si no pueden continuar que se den de baja, se evalúa la situación y si el alumno es responsable, cumple con su trabajo, que de verdad le interesa, que no asiste solo por perder el tiempo, es ahí donde entra en acción y se ve la manera para que continúe y de esta manera controlar la deserción.



Figura 3.- Plan de Estudios WEK

En pro de la mejora continua, se ha establecido alianzas estratégicas con las empresas más importantes del sector de las tecnologías de la información, tales como:

- Microsoft
- COREL



Adobe



Autodesk



2.2.7 DIPLOMADO DE AUTOCAD

Objetivo: El alumno aumentará al máximo su productividad a través de las poderosas herramientas de diseño y edición que le permitirán producir dibujos digitales de planos y/o recreaciones de imágenes en 3D.



Figura 4.- Plan de Estudios AutoCAD

2.3 CERTIFICACIONES

MOS Microsoft Office Specialist

Descripción:

Uno de los principales productos de Microsoft es la suite de Office, la cual contiene los programas de oficina más utilizados en el mundo empresarial como Word, Excel y PowerPoint. Con la finalidad de respaldar el potencial en el manejo de estos programas, se cuenta con una certificación internacional denominada **Microsoft Office Specialist** (Especialista en Microsoft Office).

Evidencias:

Al culminar la certificación se obtiene:

- Cartas de Microsoft que avalan el logro de tu certificación.
- Certificados Microsoft que te dan la distinción como Especialista en Microsoft Office



Figura 5.- Reconocimiento de Microsoft Office

La duración de las certificaciones es de 10 semanas, certificando en los siguientes programas:

- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Microsoft PowerPoint

ACA Adobe Certified Associate

Como **ADOBE CERTIFIED ASSOCIATE**, se está reconociendo como alguien con las habilidades y conocimientos necesarios para planear, diseñar, construir y mantener comunicaciones efectivas usando una amplia gama de los recursos digitales. Esto incluye los programas de **ADOBE** para, multimedia, video, gráficos, web y diseño, es una credencial respetada internacionalmente.

Al culminar la certificación e obtiene:

- Tres cartas emitidas por **ADOBE** como constancia de la certificación.
- Tres certificados **ADOBE** que dan la distinción como **ADOBE CERTIFIED ASSOCIATE**.



Figura 6.- Reconocimiento de Adobe Certified

La duración de las certificaciones es de 5 semanas, certificando en los siguientes programas:

- Photoshop (Edición y composición de Imágenes)
- Illustrator (Diseño Gráfico e Ilustración Digital)
- Indesing (Publicación Editorial)

TOEFLITP Test Of English as a Foreign Language

Descripción:

Curso de preparación para el examen TOEFL

Beneficios:

- Instructores certificados
- Practicas totales de conocimientos
- Exámenes de entrenamiento que permiten al alumno familiarizarse con el entorno del examen.
- Asesorías personalizadas.

2.4 SERVICIOS

El principal servicio que tenemos como escuela es la educación, señalando que lo primero es la atención a nuestros clientes que en este caso son los alumnos, el compromiso por parte de nosotros es brindarle enseñanza de calidad, y esto es teniendo profesores preparados, instalaciones equipadas con lo necesario para las clases, un agradable ambiente por parte del equipo de trabajo ICO, y estando atentos para cualquier duda, sugerencia, cambio que pueda ayudar para una mejora en ICO.

A continuación se enlistaran algunos de los servicios con los que contamos:

- Aulas con computadoras.
- Computadoras de última generación.
- Internet inalámbrico.
- Profesores acreditados y certificados.
- Salas audiovisuales
- Talleres de mantenimiento
- Talleres y conferencias.
- Cursos de Verano.
- Reposición de clases.
- Asesoramiento constante (cada que el alumno lo requiera)

- Ajustes con horarios.
- Certificaciones Internacionales.
- Bolsa de trabajo a futuros egresados.
- ICO cuenta con VOLCANIK PARK que es un parque ubicado en la ciudad de puebla orientado a la naturaleza y a la convivencia familiar [2].

2.5 PLANTELES



Figura 7.- Planteles a nivel nacional

En la figura N^{o} 9 se muestra las direcciones y numero telefónicos de cada plantel, actualmente ICO cuenta con 26 planteles en la región oriente [1].

Tabla 4.-Información de los Planteles

Plantel	Dirección	Ciudad	Teléfono
Apizaco	Av. Xicohtencatl No. 917, Col. Centro	Apizaco, Tlax.	(241) 4 18 12 68
Atlixco	Av. Independencia No. 112, Col. Centro	Atlixco, Pue.	(244) 4 45 80 50
Cholula	Portal Guerrero No. 9-B, Col. Centro	Cholula, Pue.	(222) 2 47 88 93
Córdoba	Calle 11 No. 118, Col. Centro	Córdoba, Ver.	(271) 7 17 55 65
Cuautla	Catalán No. 2 Planta baja, Col. Centro	Cuautla, Mor.	(735) 3 52 81 20
Cuernavaca	Calle Galeana Esq. con Hidalgo, Col. Centro	Cuernavaca, Mor.	(777) 3 12 16 06
Huauchinango	Portal Zaragoza No. 6, Col. Centro	Huauchinango, Pue.	(776) 7 45 62 13
León	Portal Bravo No. 2 Segundo piso, Col. Centro	León, Gto.	(477) 7 13 86 66
Morelia	Av. Francisco I. Madero Poniente No. 528, Col. Centro	Morelia, Mich.	(443) 3 12 30 01
Pachuca	Vicente Guerrero No. 1202, Col. Centro	Pachuca, Hgo.	(771) 7 15 52 41
Puebla 11 Sur	11 Sur esq. Av. Reforma, Col. Centro	Puebla, Pue.	(222) 2 32 64 73
Puebla 4 Oriente	Av. 4 Oriente No. 803, Col. Centro	Puebla, Pue.	(222) 2 42 11 27
Puebla Reforma	Av. Reforma No. 330, Col. Centro	Puebla, Pue.	(222) 2 32 22 24
San Juan del Rio	Av. Juárez Poniente No. 12, Col. Centro	San Juan del Rio, Qro.	(427) 2 72 93 69
San Martín	Calle Reforma Oriente 109-A, Col. Centro	San Martín Texmelucan, Pue.	(248) 4 87 30 30
San Pablo	Ayuntamiento No. 7, Barrio San Bartolomé	San Pablo del Monte, Tlax.	(222) 2 82 47 71
Santa Ana	Antonio Díaz Varela No. 2-A, Col. Centro	Santa Ana Chiautempan, Tlax.	(246) 4 64 89 63
Tehuacán	3 Sur No. 324, Col. Centro	Tehuacán, Pue.	(238) 3 83 11 36
Tepeaca	Morelos Sur 508, Col. Centro	Tepeaca, Pue.	(223) 1 11 04 54
Texcoco	Av. Juárez Sur No. 125, Col. Centro	Texcoco, Mex.	(595) 9 55 58 08
Tlaxcala	Calle Lardizabal No. 57, Col. Centro	Tlaxcala, Tlax.	(246) 4 66 22 38
Toluca 1	Portal Fco I. Madero No. 214, 1er. Piso, Col. Centro	Toluca, Mex.	(722) 2 13 32 22
Toluca 2	Belisario Domínguez No. 101-B, Col. Centro	Toluca, Mex.	(722) 2 13 25 45
Tulancingo	Cuauhtemoc No. 104 P.B., Col. Centro	Tulancingo, Hgo.	(775) 7 53 29 99

CAPÍTULO 3 ICO PLANTEL MORELIA

3.1 MISIÓN ICO PLANTEL MORELIA

Ser un Plantel líder que contribuya a la excelencia educativa de profesionales técnicos y pilar fundamental de la capacitación para y en el trabajo en beneficio del desarrollo productivo regional.

3.2 VISIÓN ICO PLANTEL MORELIA

Convertirnos en un Plantel donde la calidad sea ejemplo para las demás instituciones educativas, pilar de la sociedad en la formación de profesionales técnicos vinculados con la vida productiva de la región, con Actualización Basada en Normas de Competencia, capacitación para y en el trabajo, generación de autoempleo y atención a zonas marginadas.

3.3 Los Valores

Los valores cooporativos se refieren a comportamientos o pensamientos que la empresa asume como normas o principios de conducta que se propone tener.

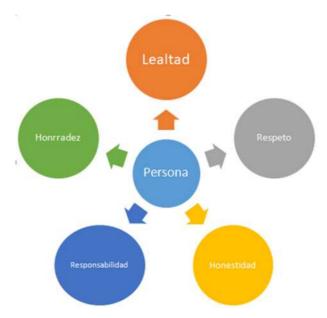


Figura 8.- Valores como persona de ICO Plantel Morelia

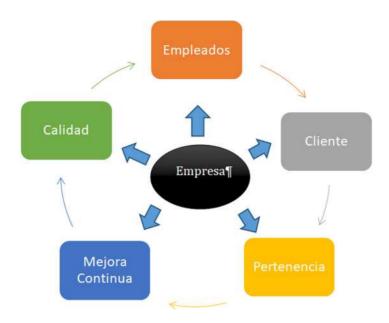


Figura 9.- Valores como empresa de ICO Plantel Morelia

3.4 UBICACIÓN E INMUEBLE

El Instituto de Compuingles de Oriente (ICO) es una escuela dedicada a la eduación a nivel tecnico, ofrece carreras tecnicas avaladas por la SEP, cursos y diplomados, cuenta alrededor de 350 alumnos que van de los 7 años en adelante.

ICO esta ubicado en Av. Madero #528, colonia centro en la ciudad de Morelia, Michoacán, cuenta con recepción, 2 laboratorios de computo, 4 aulas, una aula de manteniento, una sala audiovisual, una dirección y 3 modulos de información.

El Plantel esta conformado aproximadamente con 20 personas, en la figura #11 se muestran las diferentes areas y se puede observar como es la estructura organizacional y sus respectivos jefes inmediatos.

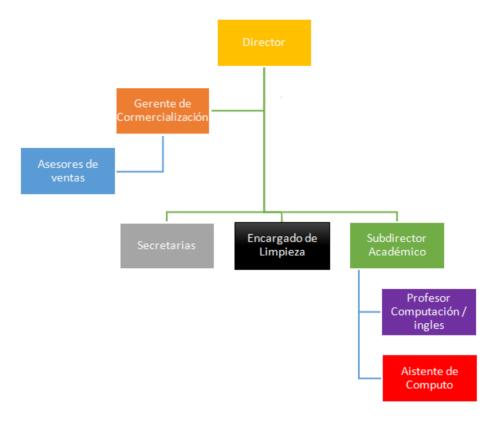


Figura 10.- Organigrama Institucional



Figura 11.- Fachada de ICO Plantel Morelia



Figura 12.- Recepción



Figura 13.- Laboratorio 1



Figura 14.- Laboratorio 2



Figura 15.- Sala Audiovisual



Figura 16.- Dirección



Figura 17.- Subdirección

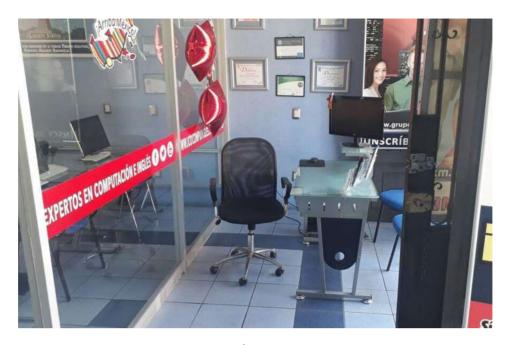


Figura 18.- Área de Informes



Figura 19.- Pasillo Central

CAPÍTULO 4 EXPERIENCIA COMO DOCENTE EN ICO

4.1 Profesora En ICO Plantel Morelia

El profesor es responsable de implementar la metodología de los planes y programas de estudio, logrando en tiempo y forma los objetivos de enseñanza y aprendizaje.

En lo personal [3] creo que, lo más importante para un docente es darse cuenta del compromiso que tiene con sus alumnos, con los padres de los mismos y con la sociedad en general; también que es uno de los trabajos más difíciles que existen, pero también unos de los más bonitos.

4.2 REQUISITOS.

Para poder impartir clases en ICO se debe de cumplir ciertos requisitos, siendo el director de la institución quien debe de evaluar y verificar dichos requerimientos.

- Tener una Licenciatura o estar por terminarla.
- Ser mayor de edad
- Conocimientos suficientes para impartir clases
- Puntualidad
- Trabajo en equipo

4.3 FUNCIONES

El profesor es uno de los elementos más importantes de una escuela, ya que sin ellos no habría enseñanza. Las funciones principales del profesor de ICO son las siguientes:

- 1. Impartir clases siguiendo la metodología implementada por la institución.
- 2. Brindar asesorías a los alumnos en horarios que se ajusten a su disponibilidad.
- 3. Asistir a juntas y capacitaciones realizadas por el plantel.
- 4. Apoyar con los equipos de cómputo cuando se requiera.
- 5. Realizar constantemente certificaciones institucionales para así estar certificados para impartir dichas materias.

El día 31 de enero del 2015, recuerdo muy bien la fecha, ese día fue sábado y fue mi primer día de trabajo en como profesora de computación en ICO, estaba nerviosa, emocionada y con un poco de miedo, pero contenta ya que era algo nuevo para mí. Inicie como profesora de niños en fin de semana, con 3 grupos en sábado y 1 grupo en domingo.

Entraba a las 8:00 am, con un grupo de niños de 8 a 12 años aproximadamente, CorelDraw fue la materia que les impartí; posteriormente otro grupo de pequeños de PowerPoint con un horario de 12:00 a 2:00 pm y por ultimo un grupo de Excel de 2:00 pm a 4:00 pm.

Una semana dure con solo grupos de niños, y es que después tome 2 grupos de adultos para materias de MOS por la mañanas ya que yo seguía estudiando en la universidad y el horario libre para poder trabajar era de lunes a viernes solo por la mañana y los fines de semana.

Esta etapa fue la que más me agrado, siendo profesora conocí bastantes cosas, desde cómo planear una clase, hasta como tratar a los distintos tipos de alumnos.

A continuación listare algunas de las funciones que desempeñe en el tiempo que fui profesora.

- Impartir clases a los grupos asignados.
- Instalación de programas en el laboratorio de cómputo.
- Realizar exámenes de certificación.
- En los meses requeridos decorar el periódico mural con ayuda de mis alumnos.
- Organizar y estructurar proyectos de calidad para que fueran colocados en la mesa de proyectos mensual.
- Asistir a juntas mensuales
- Asistir a capacitaciones institucionales, etc.
- Dirigir algunos eventos, como graduaciones, presentaciones de fin de cursos, entre otros.

Inicie dando clases de kids, MOS, y en la especialidad de Asistente Ejecutivo, y algunas materias de Programador ,después ahí aprendí materias de Diseño Gráfico así que también impartí de esa especialidad. Fui la profesora de computación el curso de verano 2015 y verano 2016 dirigida pequeños de 8 y 12 años de edad, algunos de los programas vistos fueron: Internet, Word, Flash, PowerPoint, KoduGame, SketchBook, Fireworks, Photoshop, entre otros.

Mientras seguía estudiando mis últimas materias de la licenciatura, ajuste mi horario de tal manera que pudiera tomar más grupos en ICO ya que necesitaba trabajar y así poder tener más ingresos además que me agradaba bastante compartir los conocimientos aprendidos en mi escuela.

Quería que cuando concluyera mi carrera profesional, ICO me permitiera tener la carga completa de grupos y poder así crecer dentro del Plantel ya que sentía que podía hacer muchas cosas por la escuela, sentía con el compromiso con mis alumnos de impartirles clases de calidad, compromiso con los padres de familia que de vez en cuando se acercaban para preguntarme sobre el desempaño de sus hijos.

Una de las motivaciones que tuve para en ICO fueron los alumnos, que me decían que les gustaban mis clases, la forma de abordar los temas, la manera de estructurar la clase, la simple dinámica de hacer que se integraran como equipo.

Aproximadamente en el mes de Mayo del 2016, en una visita que hicieron los supervisores (dueños) del Plantel, se acercaron conmigo y me preguntaron acerca de mis futuros proyectos después de terminar la universidad y que pensaba del plantel, al día siguiente me entrevistaron para una futura coordinación en ICO, esto porque el Director del plantel les comento de mi desempeño como profesora y había una vacante para subdirector en algunos planteles como Puebla, San Martin y Morelia, claramente yo prefería quedarme en el mismo plantel en el cual inicie que fue ICO Plantel Morelia.

Para Agosto del 2016 ya había terminado mis materias en la universidad, así que platicando con los supervisores decidí aceptar el puesto de subdirector en Plantel Morelia.

Fui profesora desde el 31 de enero del 2017 al 15 de Agosto del 2016.

CAPÍTULO 5 EXPERIENCIA COMO DIRECTIVO EN ICO

5.1 EXPERIENCIA COMO SUBDIRECTORA

Un coordinador o subdirector es el responsable de coordinar y supervisar al personal docente y del laboratorio en el cumplimiento de los procesos académicos.

En el mes de Agosto del 2016 comencé la etapa de subdirectora en la escuela, esta sin duda fue la que más trabajo requiere ya que se tiene que hacer cargo de todo lo académico del plantel y mucho más.

5.1.1 Funciones

- Responsable de los profesores(clases, vestimenta, kardex académico, capacitaciones)
- Impartir clases cuando un profesor no puede asistir
- Encargado de todo el laboratorio (limpieza, configuración, formateos, instalación de sistemas y programas, etc.)
- Realizar rol de las aulas y laboratorios
- Supervisión de clases
- Organizar a los profesores para que realicen las certificaciones institucionales.
- Encargado del aula de mantenimiento
- Revisar carpetas y entrega de material a los profesores.
- Entrega de boletas a los alumnos junto con la secretaria.
- Encargado del plantel el día domingo.
- Cronologías de los grupos (horarios)
- Juntas semanales con el Director para aperturas de grupos, fusiones, cambios de horarios, etc.

5.1.2 VENTAJAS

- Experiencia en área académica
- Conocimientos administrativos
- Crecer Profesionalmente
- Mejor sueldo

- Seguro Médico
- Trabajar en distintos Planteles a nivel nacional
- 1 día a la semana de descanso (día jueves)

5.1.3 DESVENTAJAS

- Responsable en parte de la deserción de los alumnos cuando en la mayoría de los casos las bajas son por cuestiones personales.
- En muchas ocasiones salir después de la hora de salida
- Viajar de un día para otro
- Usar zapatillas todo el día
- El Horario desgastante (7:30 am a 8:00 pm), con solo 2 horas de comida (2:00 pm a 4:00 pm)
- En algunas ocasiones quedar sin descanso por motivos de salida del director.

Durante el periodo de subdirectora o coordinadora como también se le nombra, no deje de impartir clases, y no porque tuviera grupos a mi cargo si no porque me gustaba dar clases y yo tomaba a los alumnos que agendaban asesorías, alumnos que se inscribían y no tenían un grupo porque no se aperturó por el mínimo de alumnos que se necesita, grupos que se quedaron sin profesor por alguna situación.

También tenía que certificarme, para la coordinación solo se tenía que aprobar 5 formativas de la institución, se realizaban línea en una plataforma diseñada por el Corporativo. Para entrar en esta página se requiere un usuario y una contraseña que solo el director y coordinador tiene acceso.

Central Point [3]es como se llama la plataforma que utiliza ICO, en esta página se dan de alta a los profesores, y se les activan los exámenes de las materias que tiene a aprobar para poder impartir sus clases. Aquí también se descarga el material como manuales, hojas de práctica y temario de las clases, software y programas en general.



Figura 20.-Interfaz del Central Point



Figura 21.- Personal Registrado

En la imagen N° 23 se muestra el historial de mis certificaciones, las que están activas y las que se caducaron, tiene vigencia de 1 año, pasando este tiempo se tiene que volver a presentar la acreditación. La puntuación mínima para ser acreditada es de 800 puntos y la más alta 1000 puntos y se cuenta con solo 2 oportunidades para acreditarlas.



Figura 22.-Historial de Certificaciones Personales

El día martes 28 de febrero del 2017, me informan que debo de trasladarme a la ciudad de Apizaco, Tlaxcala, esto porque el Plantel Apizaco se había quedado sin director y requerían de mi apoyo por 3 semanas para hacerme cargo como Directora en lo que se capacitaba a una persona de ese Plantel para que se quedara ya como responsable.

Fue así el 28 de febrero por la noche viaje para Apizaco, sin conocer a nadie, sin saber cómo estaba la situación por allá, dude en irme, pero dije es apoyo, solo serán 3 semanas y conoceré ahora la parte administrativa, se me iba a enseñar lo que me falta por conocer en la parte administrativa ya que casi la mayoría de las cosas lo conocía por la parte de subdirección.

Como directora en el Plantel Apizaco duré 1 mes y medio, los supervisores me propusieron quedarme en el Plantel ya como la Directora a cargo, pero no podía quedarme tenía varios pendientes que resolver, así que estuve como subdirectora del 15 de agosto del 2016 a 28 de Febrero del 2017 y del 7 de Abril al 08 de Mayo del 2017.

5.2 EXPERIENCIA COMO DIRECTORA EN ICO

Ser director implica una gran responsabilidad, ya que es el responsable de administrar, organizar, dirigir y controlar todos los procesos académicos y administrativos para el correcto funcionamiento de la institución y de todo lo que derive para la prestación del servicio que se ofrece.

5.2.1 Functiones

- Responsable de la cobranza semanal
- Administrar los recursos de la institución
- Dirigir todo el personal
- Realizar todo tipos de pagos (IMMS, luz, agua, Renta, Nóminas, etc.)
- Llevar el control de los ingresos y egresos de la institución.
- Responsable de hablar con los padres de familia y alumnos para situaciones personales.
- Responsable de dar solución a cualquier detalle que se presente en la institución
- Supervisar que todo el personal este trabajando correctamente.
- Contrato de personal.

5.2.2 VENTAJAS

- Experiencia Administrativa
- Oportunidad de crecer como supervisor
- Mejores ingresos
- 1 día a la semana de descanso (día domingo)
- Tener personal a cargo y delegar responsabilidades

5.2.3 DESVENTAJAS

- Tener a cargo toda la responsabilidad del plantel
- Viajar de un día para otro
- Trabajar sobre presión y constante estrés
- Salir después de la hora por ser el responsable de cerrar el plantel
- Responsable de pagar faltante de producto.

El día 01 de Marzo del 2017, me presente el Plantel Apizaco para ser directora temporalmente. Reuní al todo el personal ahí presente, les explique cómo íbamos a trabajar en el tiempo que estuviera ahí y fue así como comencé con las funciones de director, a dirigir, planear, organizar, administrar todo un plantel.



Figura 23.- Aviso del Corporativo para el cambio de director

Durante mi estancia en el Plantel Apizaco, que duró más de 1 mes, aprendí lo que me falta por conocer en el área administrativa, como son cuentas, reportes de alumnos, manejar efectivo, contratación de personal, solucionar problemas de alumnos, organizar graduaciones, juntas académicas, etc.

Prácticamente tenía bastante trabajo, ya que no tenía un subdirector que me ayudara con todos los pendientes, solo la ayuda de la secretaria y profesores que amablemente me ofrecieron su apoyo desde el primer día que llegue. Los primeros días fueron difíciles porque no estaba cómoda ahí, ya me quería regresar, extrañaba mi plantel, claro mi hogar y familia.

Después de algunas semanas, me fui adaptando y me encariñe con toda esa gente que formaba parte del Plantel, los dueños me ofrecieron que ya me quedara a cargo de ese plantel que estaban contentos con mi trabajo que estaba realizando pero no fue posible ya que tenía algunos pendientes en el Plantel y claro personales también; Posteriormente el día 7 de Abril me regrese a la ciudad de Morelia, y me presente al día siguiente a trabajar de nuevo como subdirectora en ICO Plantel Morelia.

Después de que regrese a Morelia, inmediatamente me dedique a trabajar en los pendientes que había dejado, también hice mi plan de trabajo semanal e implemente varias cosas que aprendí en Apizaco, cosas nuevas para mejor la escuela.

Semanas después que regrese, el director de mi plantel se iba a ir ahora el como apoyo por 1 mes en Plantel Puebla, entonces ahora yo me tenía que hacer cargo del ICO Morelia mientras el director regresaba, ya no era algo nuevo para mí, porque ya conocía bien el movimiento y ahora era mucho mejor porque era el plantel donde había comenzado desde profesora y lo conocía muy bien a los profesores, secretaria y alumnos.

Estuve como directora en ICO Morelia 3 meses aproximadamente y no 1 mes como se había quedado, fueron días pesados, de estrés, sin descansar un 1 día porque no había alguien más que me ayudara con los pendientes de cuentas diarias y a quien confiarle las llaves del plantel.

Fue así hasta el sábado 9 de Agosto que regreso el antiguo director y le entregue el Plantel, poniéndole al tanto de todo lo sucedido en el tiempo que no estuvo presente. Posteriormente al fin pude descansar y regresar a mis actividades de subdirectora como antes.

El periodo de Directora comprende desde el 01 de marzo del 2017 al 15 de Agosto del 2017.



Figura 24.-Central Point actualizado el cargo como Directora.

CAPÍTULO 6 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

6.1 CONCLUSIONES

La mayor satisfacción como docente es el poder transmitir los conocimientos adquiridos en el transcurso de nuestra educación profesional a los alumnos y que estos los aprovechen para bien, y dentro de un futuro apliquen sus conocimientos en el ámbito profesional.

El trabajar en ICO fue una experiencia muy agradable, aprendí bastante, conocí muchas personas que me enseñaron y brindaron su confianza, con las cuales compartí varios momentos que los atesoro en el corazón, también quiero mencionar que ICO me dio la oportunidad de conocer la parte de la docencia que a pesar de no ser docente de profesión, fue de mi agrado, me gustó mucho el poder transmitir la enseñanza y ayudar con un granito de arena a la formación de nuestros jóvenes.

6.2 RECOMENDACIONES

Al conocer el funcionamiento del Instituto de Compuingles de Oriente, al trabajar como profesora, subdirectora y directora me di cuenta de cómo se trabaja y como llevan a cabo ciertas estrategias, ciertos métodos, los cuales podrían ser mejores cambiando algunas cosas. A continuación listare algunas recomendaciones que desde mi punto de vista ayudarían a mejor ICO.

- Tener un técnico especializado en el área de redes que esté a cargo de varios plantes, ya que cuando existen fallas, directamente los profesores o los administrativos tiene que repararlo, dejando a un lado las funciones que desempañan.
- Tener un inventario de libros para los alumnos de WE, ya que se sufre constantemente por el retraso de los mismos, hay veces que tienen que esperarse más de un mes para poder tenerlos y así continuar con sus clases.
- Habilitar un lugar más para centro de cómputo, ya que en fines de semana se llena el laboratorio y en ocasiones no hay lugar para los alumnos, los profesores se las tiene que ingeniar para poder dar sus clases.
- Por parte de los supervisores sugiero que se acerquen con sus empleados y se preocupen de verdad por las necesidades que se tienen como plantel y poder darles solución y no hacerse como que si lo saben y no hacer nada.

BIBLIOGRAFÍA:

- [1] «www.icocompuingles.com,» [En línea].
- [2] L. M. G. Ortuño, Archivo Personal.
- [3] «wwwcpico.sytes.net,» [En línea].
- [4] «www.volcanicpark.com.mx,» [En línea].